

Regulamin konkursu na stanowisko kwatermistrza  
Stanicy Harcerskiej w Majdanie Sopockim „Stanica nad Sopotem”

§ 1

Regulamin określa zasady i tryb konkursu oraz warunki, jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko kwatermistrza Stanicy Harcerskiej w Majdanie Sopockim „Stanica nad Sopotem”

§ 2

1. Celem konkursu jest wyłonienie kandydata na stanowisko kwatermistrza Stanicy Harcerskiej w Majdanie Sopockim „Stanica nad Sopotem”.
2. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Komendanta i Skarbnika Chorągwi Lubelskiej ZHP.
3. Konkurs obejmuje 2 etapy: ocenę złożonych dokumentów (etap wstępny) i rozmowę kwalifikacyjną (etap właściwy).

§ 3

1. Komenda Chorągwi Lubelskiej ZHP zastrzega sobie możliwość zakończenia konkursu w każdym momencie, bez wyłonienia kandydata, bez podawania przyczyn. W takim przypadku informacja o zakończeniu konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej chorągwi.

§ 4

1. Kandydat na stanowisko kwatermistrza musi spełniać następujące wymagania formalne:
  - a. korzystanie z pełni praw publicznych,
  - b. pełna zdolność do czynności prawnych,
  - c. posiadać prawo jazdy kategorii B,
  - d. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem nieruchomościami i aktywami majątkowymi,
  - e. posiadanie stopnia instruktorskiego ZHP nie jest wymagane, lecz będzie dodatkowym atutem.
2. Kwatermistrz odpowiedzialny będzie za:
  - a. bieżące zarządzanie Stacją Harcerską w Majdanie Sopockim „Stanica nad Sopotem”,
  - b. zachowanie władztwa Chorągwi Lubelskiej ZHP nad składnikami majątkowymi Stanicy tj. nieruchomościami, mieniem ruchomym oraz wszelkimi prawami przysługującymi Komendzie Chorągwi Lubelskiej ZHP lub na mocy odrębnych przepisów oraz umów,
  - c. wskazywanie innowacyjnych kierunków działalności,
  - d. pozyskiwanie dodatkowych źródeł finansowania w oparciu o dostępne mechanizmy,
  - e. identyfikację, analizę oraz minimalizację ryzyka związanego z funkcjonowaniem Stanicy,
  - f. opracowanie perspektywicznego planu funkcjonowania Stanicy.
3. Kandydat na stanowisko kierownika zobowiązany jest przygotować koncepcję funkcjonowania, zarządzania oraz rozwoju Stanicy.

## § 5

Regulamin konkursu podlega opublikowaniu na stronie internetowej Chorągwi Lubelskiej ZHP z dniem ogłoszenia konkursu.

## § 6

Kandydat może do dnia upływu terminu składania zgłoszeń uzyskać w siedzibie Komendy Chorągwi Lubelskiej ZHP informacje o Stanicy oraz zapoznać się na miejscu ze stanem obiektu w terminach uzgodnionych z komendantem Chorągwi Lubelskiej ZHP.

## § 7

1. Zgłoszenia należy dostarczyć osobiście lub przesać do siedziby Komendy Chorągwi Lubelskiej ZHP (ul. Żołnierzy Niepodległej 7, 20-078 Lublin) z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko kwatermistrza Stanicy nad Sopotem”. Można też przesać na adres mailowy [komendant@lubelska.zhp.pl](mailto:komendant@lubelska.zhp.pl).
2. Zgłoszenia będą przyjmowane w terminie do dnia 16 września 2019 r.

## § 8

1. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:
  - a. list motywacyjny,
  - b. życiorys (CV) zawierający imię (imiona) i nazwisko kandydata, wiek, adres do korespondencji, kontakt telefoniczny i adres poczty elektronicznej, oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, do celów konkursu,
  - c. opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej i społecznej,
  - d. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - e. oświadczenie o niebyciu skazanym prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub przestępstwo skarbowe,
  - f. inne dokumenty potwierdzające dotychczasowe kwalifikacje, doświadczenie i osiągnięcia, np. zaświadczenia o ukończeniu kursów i szkoleń oraz o nagrodach i wyróżnieniach,
  - g. krótką notę biograficzną kandydata do wykorzystania w komunikatach o przebiegu konkursu,
  - h. koncepcję funkcjonowania, zarządzania oraz rozwoju Stanicy.
2. Dokumenty dołącza się w oryginałach lub poświadczonych przez kandydata odpisach. W takim przypadku podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia komisji konkursowej oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.

## § 9

1. Jeżeli zgłoszenie nie zawiera informacji, dokumentów lub materiału, o których mowa w regulaminie komisja konkursowa może wezwać kandydata telefonicznie lub drogą elektroniczną do usunięcia braków.
2. Komisja konkursowa nie będzie rozpatrywać w drugim etapie konkursu zgłoszenia, jeżeli zgłoszenie nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w niniejszym Ogłoszeniu o konkursie, pomimo wezwania o ich uzupełnienie.

## § 10

1. Etap wstępny konkursu, który odbywa się bez udziału kandydatów, polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych oraz merytorycznych, określonych w ogłoszeniu.
2. Decyzje o dopuszczeniu poszczególnych kandydatów do właściwej fazy konkursu podejmuje komisja konkursowa.
3. Z kandydatami dopuszczonymi do drugiego, właściwego etapu komisja konkursowa przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne, które będą przeprowadzane w siedzibie Komendy Chorągwi Lubelskiej ZHP w terminie uzgodnionym z kandydatami.

#### § 11

Etap właściwy konkursu obejmuje rozmowę z kandydatem, ocenę kwalifikacji i doświadczenia oraz ostateczną ocenę kandydatów i ustalenie wyników konkursu.

#### § 12

1. W toku rozmowy kwalifikacyjnej ocenia się kwalifikacje, wiedzę i predyspozycje do pracy na stanowisku kwatermistrza ośrodka w następujących obszarach:
  - a. znajomość funkcjonowania organizacji,
  - b. wiedzę w zakresie zarządzania, kierowania ośrodkiem i zespołami ludzkimi,
  - c. doświadczenie zawodowe pod kątem przydatności do wykonywania funkcji kwatermistrza ośrodka będzie dodatkowym atutem.

#### § 13

1. Z przebiegu postępowania konkursowego sporządza się protokół.
2. Protokół powinien zawierać:
  - a. datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
  - b. imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,
  - c. listę kandydatów biorących udział w postępowaniu,
  - d. opis przeprowadzonych czynności i podjętych decyzji,
  - e. oceny uzyskane przez kandydatów oraz wyniki konkursu.

#### § 14

1. Ocena kandydata dokonywana jest indywidualnie przez każdego członka komisji konkursowej.
2. Po dokonaniu indywidualnych ocen przez wszystkich członków komisji konkursowej następuje zsumowanie wyników i na tej podstawie tworzona jest lista rankingowa kandydatów.
3. Komisja konkursowa rekomenduje Komendzie Chorągwi Lubelskiej ZHP trzech kandydatów, którzy uzyskali najwyższy wynik na liście rankingowej.
4. Komenda Chorągwi Lubelskiej ZHP dokonuje ostatecznego wyboru Kwatermistrza Stanicy lub unieważnia postępowania.
5. Wybór może zostać poprzedzony rozmową z kandydatami.

#### § 15

Informacja o wynikach konkursu z podaniem imienia i nazwiska zostanie zamieszczona na stronie internetowej Chorągwi Lubelskiej ZHP.

#### § 16

Wszystkie wątpliwości dotyczące niniejszego regulaminu rozstrzyga Komenda Chorągwi Lubelskiej ZHP.